

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТЕРНІВСЬКЕ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО»
ОБҐРУНТУВАННЯ (зі змінами)**

технічних та якісних характеристик закупівлі Послуги агентства щодо стягнення заборгованості за послуги з:

- централізованого водопостачання та водовідведення + абонентська плата,
- постачання теплової енергії + абонентська плата;
- управління побутовими відходами + абонентська плата;
- управління багатоквартирним будинком,, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі

(оприлюднюється на виконання постанови КМУ № 710 від 11.10.2016 «Про ефективне використання державних коштів» (зі змінами))

Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, його категорія: *Комунальне підприємство «Тернівське житлово-комунальне підприємство»; 51500, м. Тернівка, Павлоградський район, Дніпропетровської обл., вул. Героїв України, 29; 31657751; Юридичні особи, які забезпечують потреби держави або територіальної громади.*

Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі й частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): *Послуги агентства щодо стягнення заборгованості за послуги з:*

- централізованого водопостачання та водовідведення + абонентська плата,
- постачання теплової енергії + абонентська плата;
- управління побутовими відходами + абонентська плата;
- управління багатоквартирним будинком, ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника 79940000-5 - Послуги колекторських агентств – 1 послуга

Вид та ідентифікатор процедури закупівлі: відкриті торги (з особливостями),
UA-2025-07-15-011071-a

Очікувана вартість та обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі: 1 000 000 грн. 00 коп.

Визначення очікуваної вартості предмета закупівлі обумовлено статистичним аналізом загальнодоступної інформації про ціну предмета закупівлі на підставі затвердженої центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері публічних закупівель.

Розмір бюджетного призначення: 1 000 000 грн. 00 коп., власний бюджет (кошти від господарської діяльності підприємства).

Обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі.

Якісні та технічні характеристики заявленої кількості надання послуг визначені з урахуванням реальних потреб підприємства та оптимального співвідношення ціни та якості.

Враховуючи зазначене, замовник прийняв рішення стосовно застосування таких технічних та якісних характеристик предмета закупівлі:

Детальний опис предмета закупівлі:

Орієнтовна кількість особових рахунків абонентів-боржників, од.	Орієнтовна загальна заборгованість, грн	Строк надання послуг
1972	85 418 108,20 грн.	До 20.12.2025 року

В складі пропозиції надається лист-згода від Учасника про те, що відсоток винагороди за надані Послуги, буде розрахований у відповідності до нижченаведеної форми розрахунку винагороди.

ФОРМА РОЗРАХУНКА ВИНАГОРОДИ

№ з/п	Найменування послуги	Специфікація
-------	----------------------	--------------

1	Послуги агентства щодо стягнення заборгованості за послуги з: - централізованого водопостачання та водовідведення + абонентська плата, - постачання теплової енергії + абонентська плата; - управління побутовими відходами + абонентська плата; - управління багатоквартирним будинком за кодом ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника 79940000-5 - Послуги колекторських агентств	Прогнозована сума стягненої заборгованості за цим предметом закупівлі (договором) складає Відсоток винагороди за надані «Виконавцем» послуги, розраховується за формулою: $\% \text{ винагороди} = W_{\text{закупівлі}} / S_{\text{боргу}} * 100, \text{ де}$ $W_{\text{закупівлі}}$ – ціна, запропонована переможцем, грн. з ПДВ/без ПДВ; $S_{\text{боргу}}$ – прогнозована сума стягненої заборгованості за цим предметом закупівлі (приблизно 10 000 000 грн. 00 коп.). Розмір плати (винагороди) за надані Виконавцем Замовнику Послуги визначається у наступному порядку: ____ % (не більше 10%) (відсотків) від фактично сплаченої суми коштів Боржником на будь який рахунок Замовника, або через касу/
---	---	---

У вартість послуг входить:

Робота з Боржниками спрямована до заохочення ними до виконання зобов'язань перед Комунальним підприємством «Тернівське житлово-комунальне підприємство», а саме сплата заборгованості за надання послуг з:

- централізованого водопостачання та водовідведення + абонентська плата,
- постачання теплової енергії + абонентська плата;
- управління побутовими відходами + абонентська плата;
- управління багатоквартирним будинком,

шляхом надсилання Боржнику та іншим особам повідомлень (в тому числі: IVM, SMS), листів, претензій, а також здійснення зустрічей з Боржником та (або) його представниками, відключення/підключення боржників від водовідведення.

Умови надання послуг:

Заборгованість вважається зменшеною та (або) погашеною в результаті наданих Виконавцем Послуг, якщо протягом терміну дії Договору, Боржник (або інша особа в інтересах Боржника) перерахував грошові кошти на будь-який із банківських рахунків Замовника, сплатив їх через касу Замовника або вчинив інші дії, внаслідок яких зменшилась заборгованість на особовому рахунку Боржника.

Додаткові умови.

Порядок надання послуг:

1. З метою виконання зобов'язань за Договором, Замовник після укладення Договору в п'ятиденний термін надає Виконавцю перший Реєстр боржників. Перелік боржників визначається Замовником на власний розсуд і може доповнюватися наступними за першим Реєстрами боржників.

2. Реєстр боржників на паперовому носії та в електронному вигляді, повинен відповідати формі, зазначеній в **Додатку 3 до тендерної документації (зі змінами)** (Додатку №1 до Договору про надання послуг). Реєстр боржників надається Виконавцю на паперовому носії (в двох примірниках) та електронному вигляді. Збирання, зберігання та використання зазначеної інформації не повинно суперечити чинному законодавству України. У випадку, якщо на користь Замовника були прийняті судові рішення про стягнення боргу з Боржника, Замовник повідомляє Виконавцю також дату прийняття таких рішень та суми, що підлягають стягненню на підставі таких рішень.

3. Наступні за першим Реєстри боржників Замовник зобов'язаний направляти Виконавцеві щомісяця не пізніше десятого числа кожного наступного місяця.

4. Зазначена в Реєстрах боржників інформація, яка стосується зміни суми боргу (оплата, списання, перерахунок та інше) повинна бути достовірною і повною та відповідати формі, зазначеній в **Додатку 3 до тендерної документації (зі змінами)** (Додатку №2 до Договору про надання послуг).

5. Надаючи Виконавцю Реєстри боржників Замовник гарантує, що на момент передачі Реєстру боржників зазначені в ньому борги перед Замовником дійсно існують, вони не погашені, не прощені, право вимоги погашення боргу не відступлене Замовником третім особам, Замовником не укладалися угоди про заміну зобов'язань погасити борги іншими зобов'язаннями та у Боржників немає підстав відмовлятися від погашення боргів перед Замовником.

6. Виконавець починає надавати Замовникові Послуги, з моменту отримання Виконавцем підписаного представником Замовника Реєстру боржників.

7. Підпис Виконавця на Реєстрі боржників, свідчить про те, що Виконавець ознайомлений з інформацією, зазначеною в такому Реєстрі боржників.

8. Про надані Виконавцем та отримані Замовником Послуги на підставі звіреної між ними та з Боржниками інформації Сторони щомісяця підписують Акт приймання-передачі наданих послуг, з урахуванням щомісячної винагороди. За умови отримання від Замовника Реєстру боржників Виконавець не пізніше п'ятнадцятого числа місяця, наступного за розрахунковим, зобов'язаний скласти та направити Замовникові Акт приймання-передачі наданих послуг у двох примірниках. У разі відсутності оплат заборгованості від Боржників на користь Замовника у розрахунковому місці, акт приймання-передачі наданих послуг не складається.

9. У випадку відсутності з боку Замовника зауважень до Акту приймання-передачі наданих послуг він зобов'язаний підписати всі його примірники та один з них надіслати Виконавцю протягом п'яти робочих днів, з моменту отримання Акту приймання-передачі наданих послуг від Виконавця.

10. У випадку, якщо Замовник не погоджується з обсягом наданих Послуг, зазначених в Акті приймання-передачі наданих послуг, він зобов'язаний протягом трьох робочих днів, з моменту отримання ним Акту приймання-передачі наданих послуг надіслати Виконавцю листа-відмову, в якому також обсяг Послуг, який був наданий Виконавцем на думку Замовника.

11. У випадку, якщо протягом п'яти робочих днів з моменту отримання Замовником примірника Акту приймання-передачі наданих послуг Виконавець не одержить підписаного Замовником примірника Акту приймання-передачі наданих послуг, або листа-відмову, надані Виконавцем Послуги вважаються прийнятими Замовником в повному обсязі та підлягають оплаті.

12. Виконавець зобов'язаний: Підчас укладення Договору повідомити Виконавцю прізвище, ім'я, по-батькові та контактний телефон особи, яка може надати Виконавцю інформацію з питань пов'язаних з виконанням зобов'язань за Договором, відповідно до форми, зазначеної в *Додатку 3 до тендерної документації (зі змінами)* (Додатку №3 до Договору про надання послуг).

13. Замовник зобов'язаний: В момент укладення Договору надати інформації про: прізвище, ім'я, по-батькові та контактний телефон особи, яка може надати Замовнику інформацію з питань пов'язаних з виконанням зобов'язань за Договором, відповідно до форми, зазначеної в Додатку 3 до Договору про надання послуг.